



RIUNIONE DI CONSIGLIO DIRETTIVO DEL	24 feb 2020
VERBALE N°	01
PRESSO	Studio Giulio Loris

PRESENTI	PRESENZA FISICA	PRESENZA TELEMATICA
Giorgio Righetti (GR alias Presidente)	X	
Raoul Pajer (RP)	X	
Giulio Loris (GL)	X	
Marco Pajer (MP)	X	
Marina Spinadin (MS)		X
Davide Pesavento (DP)	X	
Roberto Rinaldo (RR)	X	

PUNTI DISCUSSI

ASSEGNAZIONE CARICHE e COMPITI

SEGRETERIA

Consigliere responsabile: Davide Pesavento

Carica prevista dallo statuto.

I compiti del Segretario sono:

- Accettazione domande di iscrizione di nuovi soci, e successivamente comunicazione agli stessi;
- Accettazione domande di n° velici (gestione operazioni di verifica e successivamente comunicazione al richiedente);
- Redazione verbali (riunioni del CD e delle assemblee con i soci);
- Raccolta rinnovi iscrizioni annuali dei soci e relative quote, e consegna delle stesse al Tesoriere;
- Registrazione su sistema ACSI delle iscrizioni soci con emissione delle tessere personali;
- Tenuta elenco dei soci;
- Contatti con ACSI per eventuali quesiti di carattere amm.vo o aggiornamenti legislativi;

TESORERIA

Consigliere responsabile: Raoul Pajer

Carica prevista dallo statuto.

I compiti del Tesoriere sono:

- Tenuta registrazioni contabili;



- Gestione del conto corrente bancario;
- Gestione conto Pay Pal;
- Pagamento fornitori;
- Pagamenti pulizie Base Nautica;
- Compilazione prospetti gestionali (tabelle pagamenti darsena – e utilizzo BN) elenco abbonamenti alle regate;
- Conti economici delle regate di campionato organizzate da altre Associazioni e liquidazione delle loro competenze;
- Gestione pagamenti iscrizioni regate.

DIREZIONE TECNICA

Consigliere responsabile: Giulio Loris

I compiti del Direttore Tecnico Sportivo sono:

- Provvedere alle autorizzazioni delle regate, e partecipazioni alle eventuali conferenze preparatorie;
- Organizzazione tecnica delle regate (stilare i bandi di regata – studiare i percorsi);
- Organizzare le barche appoggio;
- Gestire i contatti con i giudici;
- Approvvigionamento dei premi delle regate;
- Gestire le comunicazioni durante le regate.
- Stesura Classifiche di regata;

GL: manifesta perplessità sul tempo organizzativo legato alla gestione dei contatti con i giudici e con le barche appoggio, il Presidente garantisce il suo aiuto su questo punto a fronte di esplicita richiesta.

SCUOLA VELA

Consigliere responsabile: Roberto Rinaldo

I compiti del Responsabile della Scuola sono:

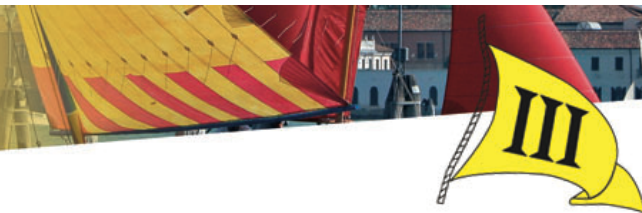
- Gestione dei canali di informazione e ricerca dei corsi (manifesti facebook e contatti con eventuali partner);
- Gestione delle iscrizioni ai corsi (incassi dei proventi – consegna agli allievi dei gadget previsti – raccolta dati personali);
- Organizzazione delle attività dei corsi (calendario – Istruttori e eventuali recuperi lezioni);
- Consegna al Tesoriere degli incassi e compilazione prospetti liquidazione Istruttori.

GESTIONE BASE NAUTICA

Consigliere responsabile: Marco Pajer

I compiti del Responsabile della Base Nautica sono:

- Organizzazione generale BN (controllo pulizie – rispetto delle norme di utilizzo BN da parte dei soci);
- Provvedere all'approvvigionamento dei materiali di consumo (bombole – pellet – saponi – detersivi – rotoli carta ecc.);



- Gestione prenotazione rimessaggi e organizzazione dei vari ed alaggi (contatti con i gruisti);
- Supervisione della manutenzione del capannone e della darsena e delle attrezzature della Base;
- comunicazione al Tesoriere delle date e dei nominativi soci interessati dai vari ed alaggi per il successivo calcolo dei costi di rimessaggio;
- Stesura di un Calendario della Base su cui registrare le prenotazioni e disponibilità degli spazi.
- Gestione pulizie Base Nautica;
- MATTIA DE MARCHI - Nostromo incaricato.

RELAZIONI ESTERNE

Consigliere responsabile: Marina Spinadin

I compiti del Responsabile delle Relazioni Esterne sono:

- Gestione del sito AVT (inserimento comunicazioni ai soci – classifiche delle regate – eventuali inserzioni del mercatino ecc.);
- Ricerca e contatti di Sponsor;
- Gestione attività ricreative (conferenze – visite a mostre – rinfreschi delle regate);
- Gestione unica dell'account di posta elettronica info@velaalterzo.it e ass.velaalterzo@gmail.com (instradamento della posta al settore interessato – aggiornamento della mailing-list, risposte a eventuali quesiti da parte di soci o contatti esterni);
- Relazioni con la stampa e i vari canali di comunicazione (media);
- Gestione dei commenti di regata trasmessi dal Direttore sportivo o altri soci incaricati;
- Gestione rinfreschi a fine regata e cene sociali;
- Preparazione calendario annuale.

Il Presidente fa supervisione di tutte le cariche.

ORGANIZZAZIONE RIUNIONI FUTURE

Date da definire mese per mese, ora 19.15. Le riunioni si terranno indicativamente ogni 15gg più convocazioni straordinarie.

DATA ASSEMBLEA DEI SOCI E BILANCIO SOCIALE PREVENTIVO 2020

Data proposta da confermare per la prossima assemblea sociale 20 marzo ore 18.45 presso il patronato dei Frari;

La stesura e pre-approvazione da parte del CD del Bilancio Sociale Preventivo 2020 verrà operata nella prossima Riunione del Direttivo.

BASE NAUTICA CORONAVIRUS

In base ai chiarimenti all'ordinanza emanati dalla Regione Veneto del 24 feb 2020, si ritiene di permettere l'utilizzo della base per scopi privati quali lavori su imbarcazioni e si vietano tassativamente manifestazioni e qualunque evento che preveda un significativo assembramento di persone.

(COMUNICAZIONE FATTA AI SOCI VIA WHATSAPP dal Presidente).

RED REGATTA VELE ROSSE

GR propone di attenersi alla sensibilità personale chiedendo di minimizzare l'utilizzo della vela rossa e se possibile di personalizzarla.

Le vele rosse non possono e non devono essere bandite.

GL precisa che le vele colorate non sono tradizionali di imbarcazioni come sanpierote, sàndoli, cofani e topi veneziani ma tipiche di barche maggiori. La scelta di avere per tutte le barche delle vele colorate e personalizzate è una direzione intrapresa dall'AVT nell'ultimo ventennio.

VARIE ED EVENTUALI

MS chiede se esiste un'assicurazione RC a tutela del direttivo.

RP risponde che nell'iscrizione all'ACSI si ha un'assicurazione base per danni alla barca e contro terzi. Inoltre esiste una polizza RC che tutela la figura del presidente e che forse si potrebbe estendere al direttivo intero (si possono visionare le polizze vedere sul sito AVT nella pagina "chi siamo").

RP comunica la possibilità di usufruire per due ore la settimana dello spazio dell'associazione About per avere uno sportello segreteria per richieste cartacei e pagamenti a disposizione dei soci.

Il consiglio approva all'unanimità di insediare presso l'associazione About di Santa Croce la segreteria sociale.

Restano da stabilire le modalità di apertura e l'affitto per l'utilizzo (ipoteticamente 670€ annuali).

Whatsapp AVT aperta ai commenti dei soci: - GL astenuto; RP, MP, RR, MS e DP Contrari, GR favorevole. Whatsapp rimane chiuso.

Divieto di accesso alla darsena e installazione catenelle con candelieri negli accessi ai due moli.

Vanno ordinati due candelieri (spesa indicativa 200€). Spesa approvata dal CD.

Donazione di Marangona.

Barca impegnativa a detta di GR che propone di fare i lavori di manutenzione presso un cantiere esterno per la massima trasparenza.

GL è positivo e propone di fare i corsi vela su Marangona.

Si deve trovare un posto barca riorganizzando gli stalli in darsena AVT.

GR riporta che un pool di soci capitanati da Massimo Brunzin si potranno occupare della manutenzione.

DP propone che il responsabile della BN, con l'aiuto del Nostromo, faccia da supervisore sull'operato di Brunzin e aiutanti.

Si dovrà stilare un regolamento che determini anche eventuali sanzioni nel caso di cattivo utilizzo. Il regolamento dovrà anche stabilire chi potrà usare l'imbarcazione: MS riporta l'esperienza di CVC dove sono individuati dei "soci certificati" detti Capibarca, da decidere il modo di selezione di tali figure.

Onorificenze

Matteo Freschi socio onorario quale ringraziamento per la donazione di Marangona, GR propone una targa da applicare anche all'imbarcazione che ricordi il gesto del socio Freschi, proposta approvata con unanimità. Gino Luppi socio e fondatore ad honorem.

DECISIONI A POSTERIORI PRESE SULLA CHAT WHATSAPP "CD AVT"

Conferenza dei Fratelli della Costa

Il CD si esprime negativamente sulla veicolazione attraverso sito AVT di tale evento.

Red Regatta di settembre

In occasione della presentazione del libro su Red Regatta, Melissa McGill ha chiesto ai 52 equipaggi con vele rosse la disponibilità a partecipare ad una regata aggiuntiva come volontari: si deciderà se pubblicizzare l'evento solo nel momento in cui si avranno informazioni definitive e certe, ci sono comunque i tempi per valutare con attenzione la questione.

PROSSIMA RIUNIONE CD: Venerdì 13 marzo ore 19.00 presso Studio Loris con il seguente O.d.G.:

- Bilancio preventivo 2020;
- Organizzazione assemblea 20/3 (corona virus permettendo)
- Accordo su veleggiata RR 12/9/20
- Definizione ospitalità About;
- Acquisizione gratuita Marangona;
- Contributo 100 euro Nuovo Trionfo;
- Chiarimenti copertura assicurativa;
- Varie ed eventuali;
- Eventuale affidamento alla segreteria ACSI di consulenza contabile e fiscale.

Verbalizzato dal Segretario Davide Pesavento

Visionato, corretto ed integrato dal Presidente Giorgio Righetti e dai consiglieri Giulio Loris, Marco Pajer, Marina Spinadin, Raoul Pajer e Roberto Rinaldo.